

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1 имени Н.П.Ракова» г.Калуги**

Принято педагогическим советом
МБОУДО
«ДШИ № 1 им. Н.П.Ракова» г. Калуги
«29 » августа 2025 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУДО «ДШИ № 1
им. Н.П.Ракова» г.Калуги
«29» августа 2025 г.
В. В. Федоров

**ПОЛОЖЕНИЯ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования «Детская школа искусств № 1
имени Н.П.Ракова» г.Калуги**

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.50 ТК РФ и ст.32, 45- 47 Закона «Об образовании» о платных образовательных услугах в государственных и муниципальных образовательных учреждениях.
- 1.2. МБОУДО «Детская школа искусств №1 им. Н.П.Ракова» (далее Школа) предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.
- 1.3. Оказание платных дополнительных образовательных услуг (далее ПДОУ) предусмотрено Уставом Школы.
- 1.4. Оказание ПДОУ осуществляется на основе Договора, заключаемого между Школой и получателем ПДОУ в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписываются получателем ПДОУ и директором Школы и скрепляются печатью Школы.
- 1.5. Тарифы на оказание платных дополнительных услуг устанавливаются постановлением Городской Управы г. Калуги.

II. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

- 2.1. Занятия в подготовительных группах для детей 5-6 лет при условии учебной нагрузки 3 часа в неделю - 1000 рублей.
- 2.2. Обучение детей и лиц старше 18 лет игре на музыкальных инструментах (индивидуальные занятия) при условии учебной нагрузки 1 час в неделю – 2 200 рублей.
- 2.3. Подготовительные группы для детей до 10 лет для поступления на специализацию «Изобразительное искусство» при условии учебной

нагрузки 4 часа в неделю - 1050 рублей.

- 2.4. Перечень платных образовательных услуг с учетом мнения Потребителей ежегодно обсуждается на педагогическом совете и вносится в образовательную программу Школы.

III. Порядок предоставления ПДОУ.

- 3.1. До начала учебного года Школа:

- создает условия для оказания услуг в соответствии с существующими санитарными правилами и нормами;
- формирует контингент обучающихся и оформляет Договоры выполнения ПДОУ.

- 3.2. Для выполнения работ по оказанию услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты со стороны.

Со всеми преподавателями заключается срочный трудовой договор на срок продолжительностью один учебный год.

- 3.3. Издаёт приказы директор Школы, в которых определяются:

- должностные лица, ответственные за организацию платных дополнительных образовательных услуг;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг и соответствующий тариф по каждому виду услуг (в приложении к приказу);
- круг лиц, которым устанавливается доплата за работу по оказанию ПДОУ.

- 3.4. Школа предоставляет необходимую достоверную информацию об оказываемых услугах и их исполнителях, выдает документ о том, что услуга оказана с указанием объема учебного времени.

IV. Порядок получения и расходования средств.

- 4.1. На оказание ПДОУ составляется смета расходов в расчете на один час получаемой услуги в месяц при индивидуальном обучении. Смета рассчитывается на группу получателей, а затем определяется стоимость услуги на каждого получателя при групповом обучении.

- 4.2. Доходы от ПДОУ полностью реинвестируются в Школу в соответствии со сметой расходов.

- 4.3. Оплата труда преподавателям, оказывающим ПДОУ производится в соответствии с установленным постановлением Городской Управы города Калуги от 03.02.2012 № 21-п, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и регулирующие порядок и условия оплаты труда педагогических работников школы, занятых оказанием платных услуг.

- 4.4. Оплата за оказание ПДОУ производится через бухгалтерию Школы, средства зачисляются на расчетный счёт. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПДОУ или другим лицам запрещается.

V. Заключительный раздел.

- 5.1. Контроль за соблюдением законодательства в части оказания ПДОУ осуществляет орган Городской Управы (исполнительно-распорядительный орган городского округа «Город Калуга»), отвечающий за соответствующее направление деятельности.
- 5.2. Учредитель вправе приостановить деятельность Школы по оказанию ПДОУ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Школы.
- 5.3. Школа ежегодно представляет Учредителю отчёт о поступлении и использовании средств полученных от оказания услуг ПДОУ.
- 5.4. Руководитель несёт персональную ответственность за деятельность по оказанию Платных дополнительных образовательных услуг.